

MODELO DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE ACTIVIDADES JUVENILES EN EXTREMADURA DECRETO 52/1998

DATOS ENTIDAD ORGANIZADORA:

DENOMINACIÓN/RAZÓN SOCIAL:

CIF: TIPO DE ENTIDAD:

DIRECCIÓN POSTAL DE NOTIFICACIÓN:

CP: LOCALIDAD: PROVINCIA:

TELF: EMAIL:

DATOS DE EL/LA REPRESENTANTE:

NOMBRE Y APELLIDOS:

DNI: CARGO:

DIRECCIÓN POSTAL DE NOTIFICACIÓN:

CP: LOCALIDAD: PROVINCIA:

TELF: EMAIL:

DATOS DE LA INSTALACIÓN A UTILIZAR:

NOMBRE:

CAMPAMENTO: ALBERGUE: GRANJA ESCUELA: AULA NATURALEZA:

INSTALACIÓN RECONOCIDA OFICIALMENTE POR:

JUVENTUD:

MEDIO AMBIENTE:

TURISMO:

Nº /REFERENCIA ASIGNADO POR EL REGISTRO OFICIAL:

PLAZAS RECONOCIDAS:

ENTIDAD PROPIETARIA:

ENTIDAD GESTORA/CONCESIONARIA:

Telf:

CONSENTIMIENTOS EXPRESOS (según Ley 39/2015, si no se indica nada se presume consentimiento tácito)

DENIEGO mi consentimiento para la consulta de mis datos de identidad a través del Sistema de Verificación de Identidad, conforme al Decreto 184/2008, de 12 de septiembre, por lo que se adjunta fotocopia del DNI/NIE.

DENIEGO mi consentimiento para formar parte de la relación de actividades autorizadas por el Instituto de la Juventud a través de la web institucional <http://juventudextremadura.juntaex.es/web/> (la publicación en la web institucional tiene por objeto publicitar las acciones de ocio y tiempo libre con jóvenes que se llevan a cabo en la Comunidad Autónoma de Extremadura y se efectuará, en todo caso, con respeto estricto de lo establecido en la Ley Orgánica 3/2008, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales, en lo que concierne al tratamiento de los datos personales, las libertades públicas y los derechos fundamentales de las personas físicas, y especialmente de su honor e intimidad personal y familiar. Únicamente serán objeto de publicación los datos de: nombre del Campamento/actividad, lugar de realización, instalación en la que se lleva a cabo, fechas, lugares y teléfonos de la entidad organizadora.

En .a de de
(Firma y sello de la entidad)

Fdo,

ACTIVIDADES A DESARROLLAR. Se adjuntará una hoja por cada turno actividades, conforme a los modelos siguientes: (conforme al art. 10 del Decreto 52/1998, cuando la actividad comprenda más de un turno en una misma temporada, con igual/similar programa y en la misma instalación, bastará con una única solicitud y autorización para todas las que se realicen en la misma campaña(navidad, semana santa o verano).

MODELO DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE ACTIVIDADES JUVENILES EN EXTREMADURA DECRETO 52/1998

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD 1:				
FECHA DESDE:			FECHA HASTA:	
Nº PARTICIPANTES:	TRAMO EDADES:	Nº MONITORES TITULADOS (DIRECTOR/A+ MONITORES/AS):	Nº OTRO PERSONAL (COCINA, MANTENIMIENTO, OTROS PROFESIONALES...):	Nº MONITORES EN PRÁCTICAS:
DATOS DEL DIRECTOR-A/COORDINADOR-A DE O Y TL				
NOMBRE Y APELLIDOS :		DNI/NIF:	TLF:	
DATOS MONITORES(SE INCLUYEN TANTO CON TÍTULO/DIPLOMA DE O Y TL COMO EN PRÁCTICAS, EN SU CASO):				
NOMBRE	APELLIDOS	DNI	M. TITULADO	EN PRÁCTICAS
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
DATOS OTRO PERSONAL: (SE INCLUYEN PERSONAL SANITARIO, PRIMEROS AUXILIOS, DE COCINA, MANTENIMIENTO ETC.):				
NOMBRE	APELLIDOS	DNI	PROFESIÓN	
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

En .a de de
(Firma y sello de la entidad)

Fdo,

MODELO DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE ACTIVIDADES JUVENILES EN EXTREMADURA DECRETO 52/1998

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD 2:				
FECHA DESDE:			FECHA HASTA:	
Nº PARTICIPANTES:	TRAMO EDADES:	Nº MONITORES TITULADOS (DIRECTOR/A+ MONITORES/AS):	Nº OTRO PERSONAL (COCINA, MANTENIMIENTO, OTROS PROFESIONALES...):	Nº MONITORES EN PRÁCTICAS:
DATOS DEL DIRECTOR-A/COORDINADOR-A DE O Y TL				
NOMBRE Y APELLIDOS :		DNI/NIF:	TLF:	
DATOS MONITORES(SE INCLUYEN TANTO CON TÍTULO/DIPLOMA DE O Y TL COMO EN PRÁCTICAS, EN SU CASO):				
NOMBRE	APELLIDOS	DNI	M. TITULADO	EN PRÁCTICAS
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
DATOS OTRO PERSONAL: (SE INCLUYEN PERSONAL SANITARIO, PRIMEROS AUXILIOS, DE COCINA, MANTENIMIENTO ETC.):				
NOMBRE	APELLIDOS	DNI	PROFESIÓN	
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

En .a de de
(Firma y sello de la entidad)

Fdo,

MODELO DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE ACTIVIDADES JUVENILES EN EXTREMADURA DECRETO 52/1998

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD 3:				
FECHA DESDE:			FECHA HASTA:	
Nº PARTICIPANTES:	TRAMO EDADES:	Nº MONITORES TITULADOS (DIRECTOR/A+ MONITORES/AS):	Nº OTRO PERSONAL (COCINA, MANTENIMIENTO, OTROS PROFESIONALES...):	Nº MONITORES EN PRÁCTICAS:
DATOS DEL DIRECTOR-A/COORDINADOR-A DE O Y TL				
NOMBRE Y APELLIDOS :		DNI/NIF:	TLF:	
DATOS MONITORES(SE INCLUYEN TANTO CON TÍTULO/DIPLOMA DE O Y TL COMO EN PRÁCTICAS, EN SU CASO):				
NOMBRE	APELLIDOS	DNI	M. TITULADO	EN PRÁCTICAS
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
DATOS OTRO PERSONAL: (SE INCLUYEN PERSONAL SANITARIO, PRIMEROS AUXILIOS, DE COCINA, MANTENIMIENTO ETC.):				
NOMBRE	APELLIDOS	DNI	PROFESIÓN	
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

En .a de de
(Firma y sello de la entidad)

Fdo,

MODELO DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE ACTIVIDADES JUVENILES EN EXTREMADURA DECRETO 52/1998

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD 4:				
FECHA DESDE:		FECHA HASTA:		
Nº PARTICIPANTES:	TRAMO EDADES:	Nº MONITORES TITULADOS (DIRECTOR/A+ MONITORES/AS):	Nº OTRO PERSONAL (COCINA, MANTENIMIENTO, OTROS PROFESIONALES...):	Nº MONITORES EN PRÁCTICAS:
DATOS DEL DIRECTOR-A/COORDINADOR-A DE O Y TL				
NOMBRE Y APELLIDOS :		DNI/NIF:	TLF:	
DATOS MONITORES(SE INCLUYEN TANTO CON TÍTULO/DIPLOMA DE O Y TL COMO EN PRÁCTICAS, EN SU CASO):				
NOMBRE	APELLIDOS	DNI	M. TITULADO	EN PRÁCTICAS
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
DATOS OTRO PERSONAL: (SE INCLUYEN PERSONAL SANITARIO, PRIMEROS AUXILIOS, DE COCINA, MANTENIMIENTO ETC.):				
NOMBRE	APELLIDOS	DNI	PROFESIÓN	
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

En .a de de
(Firma y sello de la entidad)

Fdo,

MODELO DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE ACTIVIDADES JUVENILES EN EXTREMADURA DECRETO 52/1998

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD 5:				
FECHA DESDE:			FECHA HASTA:	
Nº PARTICIPANTES:	TRAMO EDADES:	Nº MONITORES TITULADOS (DIRECTOR/A+ MONITORES/AS):	Nº OTRO PERSONAL (COCINA, MANTENIMIENTO, OTROS PROFESIONALES...):	Nº MONITORES EN PRÁCTICAS:
DATOS DEL DIRECTOR-A/COORDINADOR-A DE O Y TL				
NOMBRE Y APELLIDOS :		DNI/NIF:	TLF:	
DATOS MONITORES(SE INCLUYEN TANTO CON TÍTULO/DIPLOMA DE O Y TL COMO EN PRÁCTICAS, EN SU CASO):				
NOMBRE	APELLIDOS	DNI	M. TITULADO	EN PRÁCTICAS
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
DATOS OTRO PERSONAL: (SE INCLUYEN PERSONAL SANITARIO, PRIMEROS AUXILIOS, DE COCINA, MANTENIMIENTO ETC.):				
NOMBRE	APELLIDOS	DNI	PROFESIÓN	
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

En .a de de
(Firma y sello de la entidad)

Fdo,

MODELO DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE ACTIVIDADES JUVENILES EN EXTREMADURA DECRETO 52/1998

(modelo de declaración responsable de cumplimiento de artículo 13.5 de la Ley Orgánica 1/1996 de Protección del Menor así como el artículo 8.4 de la Ley 45/2015 de 14 de octubre de Voluntariado)

D./D^a _____, con DNI: _____, en calidad de representante de la entidad _____, DECLARA RESPONSABLEMENTE, en virtud de lo estipulado en el artículo 69 de la Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas,

Que en relación al expediente autorización de actividades juveniles, tramitado con arreglo a Decreto 52/1998 de 21 de abril por el que se regulan las instalaciones y actividades de ocio y tiempo libre juvenil en la Comunidad Autónoma de Extremadura, iniciado a instancia de la entidad _____, a llevar a cabo en la instalación denominada _____, sita en término municipal de _____, CUMPLE con el requisito previsto en el artículo 13.5 de la Ley Orgánica 1/1996 de Protección del Menor así como el artículo 8.4 de la Ley 45/2015 de 14 de octubre de Voluntariado, al inicio de cada actividad y se compromete a mantener dicho cumplimiento durante la duración total de la/s siguientes actividad/es:

DENOMINACIÓN DE LA/s ACTIVIDAD/es	DESDE FECHA	HASTA FECHA

En _____ .a de _____ de

(Firma y sello de la entidad)

Fdo,

MODELO DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE ACTIVIDADES JUVENILES EN EXTREMADURA DECRETO 52/1998

FICHA-MEMORIA DE MEDIDAS EN MATERIA SANITARIA, SEGURIDAD Y PREVENCIÓN

OBJETIVOS: Recocer posible riesgos de actividades, prevenir o reducir accidentes

Conocer protocolos de actuación en caso de emergencias sanitarias

Conocer protocolos de actuación en sendas a pie y traslados en autobús

Disponer de un plan de evacuación para casos de emergencias

1- PLANO DE SITUACIÓN DE LA INSTALACIÓN Y DE ACCESO AL LUGAR

2.- ORIGEN, SUMINISTRO, MANIPULACIONES Y NATURALEZA DE LOS ALIMENTOS Y AGUA PARA EL CONSUMO DE PARTICIPANTES

3.- ALMACENAMIENTO Y RECOGIDA DE BASURAS

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales y el Reglamento (UE) 2016/79, el Instituto de la Juventud de Extremadura le informa que los datos personales obtenidos mediante la cumplimentación de este documento o cualquier otro que se requiera en la tramitación de esta solicitud serán incorporados, para su tratamiento, en un fichero automatizado. De acuerdo con lo previsto en la citada Ley orgánica y conforme al procedimiento establecido, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, oposición o cancelación de datos ante el Instituto de la Juventud de Extremadura, Paseo de Roma, s/n, 06800 Mérida (Badajoz)

MODELO DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE ACTIVIDADES JUVENILES EN EXTREMADURA DECRETO 52/1998

4.- ELIMINACIÓN DE EXCREMENTOS

5.- EVACUACIÓN DE AGUAS RESIDUALES

6.- ZONA PÚBLICA HABILITADA PARA EL BAÑO

7.- DESCRIPCION DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS Y FORMA DE ACCESO A ELLAS

8.- PLAN DE EMERGENCIA Y EVACUACIÓN

En .a de de

(Firma y sello de la entidad)

Fdo,

MODELO DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE ACTIVIDADES JUVENILES EN EXTREMADURA DECRETO 52/1998

DOCUMENTACIÓN A ADJUNTAR A LA PRESENTE SOLICITUD

Conforme al artículo 11.3. del Decreto 52/1998, deberá presentar la siguiente documentación como anexo a la solicitud anterior:

Primero.- Programa de desarrollo de actividades donde se contemplen, de forma clara, breve y precisa:

1. Breve introducción de la actividad a desarrollar y la motivación de la misma.
2. Actividades que comprenda, con explicación breve de las más importantes.
3. Deberán presentar el itinerario detallado de la ruta/s a llevar a cabo, en caso de llevarse a cabo. Se detallará el o los lugares en donde se realizarán las pernoctaciones, en su caso, así como el mapa topográfico del itinerario (tipo google maps o similar) donde se visualice dicha ruta/s. En los montes de utilidad pública, en terrenos de convenio o consorcio para la repoblación forestal, en las vías pecuarias y en los espacios naturales protegidos, será necesaria la autorización de los organismos competentes.
4. Perfil de participantes, o con nombre y apellidos en el supuesto de que se haya hecho la selección.
5. Rango de edades de participantes.
6. Método de evaluación del proyecto de actividades.
7. Presupuesto de gastos e ingresos desglosado por conceptos.

Segundo.- Titulaciones oficiales de monitores/as y director/a de Ocio y Tiempo Libre o certificados de profesionalidad equivalentes.

Tercero.- Titulaciones de personal sanitario y/o enfermería o equivalente (facultativos, ATS/DUE, auxiliar de enfermería, primeros auxilios, socorrismo) y de personal de oficios varios (titulación/diplomas/certificados de profesionalidad: cocina, pinches, mantenimiento etc), que participe de modo directo o indirecto en actividades juveniles propuestas.

Cuarto.- Originales o copias compulsadas de pólizas de seguro de responsabilidad civil general o de explotación de la entidad organizadora o ejecutora del servicio, en su caso, con cobertura suficiente para prevenir los daños materiales y a terceros que puedan producirse como consecuencia del desarrollo de la actividad. Así como el justificante del último pago en vigor.

Quinto.- Seguro de responsabilidad civil de la instalación donde se lleva a cabo la actividad (incluido dentro del seguro del inmueble, salvo que dicha cobertura se encuentre incluida en otra modalidad de seguro), con cobertura suficiente para prevenir los daños materiales y a terceros que pueda ocasionar el mismo. Así como el justificante del último pago en vigor. Se le recuerda que una vez iniciada la actividad, deberá disponer de seguro de accidentes de grupo para los participantes reglamentariamente establecido.

Sexto.- Título justificativo del derecho a utilizar las instalaciones o terrenos en que aquéllas se ubican.